# УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования

администрации муниципального образования

Кувандыкский район

Оренбургской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н.Самойлов

Приказ № 329 от 30.12.2013 г.

## *П Л А Н*

***работы управления образования***

***администрации муниципального***

***образования Кувандыкский район***

***Оренбургской области***

***на 2014 год.***

**г. Кувандык**

**Циклограмма**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дни недели** | **1 неделя** | **2 неделя** | **3 неделя** | **4 неделя** |
| **Понедельник** | Оперативное совещание в администрации - 9.00  Аппаратное совещание в управлении образования –  11.00 /15.00 | Оперативное совещание в администрации -9.00  Аппаратное совещание в управлении образования –  11.00/ 15.00 | Оперативное совещание в администрации- 9.00  Аппаратное совещание в управлении образования - 11.00/ 15.00 | Оперативное совещание в администрации - 9.00  Аппаратное совещание в управлении образования - 11.00/ 15.00 |
| **Вторник** | Работа специалистов,  методистов управления образования в образовательных организациях Кувандыкского района | Выезды в общеобразовательные организации Кувандыкского района (в соответствии с планом работы  управления образования) | Работа специалистов,  методистов управления образования в образовательных организациях Кувандыкского района | Выезды в общеобразовательные организации Кувандыкского района (в соответствии с планом работы  управления образования) |
| **Среда** | Совещания с руководителями ОО – 11.00  Консультации с руководителями образовательных организаций | Консультации с руководителями образовательных организаций | Совещания с заместителями директоров по УВР – 11.00 | Совещания начальника с сотрудниками Ресурсно-методического центра (РМЦ) – 10.00  Совещания начальника с сотрудниками Бухгалтерско-экономического центра (БЭЦ)- 15.00 |
| **Четверг** | Работа с различными ведомствами и организациями | Работа с нормативными документами | Совещания с заведующими ДОО – 11.00 | Совет управления образования  (1 раз в 2 месяца)  14.00 |
| **Пятница** | Работа с нормативными документами | Подготовка документации по результатам выездов в ОО | Консультации с руководителями образовательных организаций – 10**.00** | Отчёты о выполнении плана работы на текущий месяц.  Подготовка документации по результатам выездов в ОО. |
| **Суббота, воскресенье** | Районные мероприятия с педагогами и обучающимися | | | |

Прием граждан по личным вопросам

Начальник управления образования - пятница (еженедельно),

с 10.00 до 13.00

День приёма граждан органами опеки и попечительства:

понедельник,

четверг

с 8.00 до 13.00